

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Хадабулакская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете школы
МОУ: Хадабулакской СОШ
Протокол № 4 от 26 . 08 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ Хадабулакской СОШ
/И.В. Старчекова /

Приказ № 53 А от 27 . 08 2020 г.



Положение
о проведении мероприятий по родительскому контролю
за организацией и качеством питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся

совместной с администрацией МОУ: Хадабулакской СОШ, (далее Учреждение), родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях:

-улучшения организации питания обучающихся в Учреждении;
-проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом Учреждения.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.);
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 1). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения. В настоящее время дата, время, количество членов комиссии, посещающих пищеблок согласовывается с директором школы за сутки.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций).

2.6. Итоги проведенных мероприятий, дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 2).

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения и (или) оператора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителя администрации Учреждения.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета класса (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета)

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- проводить проверку работы столовой Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря

3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

ПЛАН (ГРАФИК)

мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Примечания
Проверка : -соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; -санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.; -условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; -наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; -объем и вид пищевых отходов после приема пищи; -наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд; -вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей; -информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.	октябрь	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	ноябрь	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	декабрь	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	февраль	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	март	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	апрель	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	
	май	Гаврилова Е.С. Гаврилова Н.В. Крамчининова Ю.Ю Бадмаева Н.Е.	

ЖУРНАЛ
проведения мероприятий по родительскому контролю
за организацией и качеством питания обучающихся

Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия	Оценка соответствия	Замечания	Подпись членов комиссии
		оценены: - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;			
		- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;			
		- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;			
		- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;			
		- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;			
		- результаты выборочного опроса детей			